

ANDELSBOLIGFORENINGEN Thor

---

Mødedato: 07. maj: 2024, kl. 18.00 – 20.30

---

Emne: Ordinært bestyrelsesmøde A/B Thor

---

Deltagere:	Fraværende:
Grith Henriksen	
Kristine Larsen	
Felicia Laugesen	x
Phillip Raissnia	
Rune Odin	x
1. Supp. Iben Foss	
2. supp. Josefine Romanoff	x
3. supp.	

**Valg af ordstyrer og referent + Trello Manager.**

Referent:

Ordstyrer:

Trello Manager:

**Rasmus på besøg kl. 18.00**

KK var med, AI, Felicia (bestyrelse)

Tilsyn som er lavet undervejs har været fra lift og stillads. De gik en tur rundt, præsenterede hvilket arbejde der var lavet og hvad var udgået. Nogle skrukke hjørner blev fanget, som er revnet lidt. De bliver kapitaliseret, der sættes penge til siden, så de kan laves. Bagefter tur inde i gården.

Afleveringsprotokol udleveret. Står hvem der har deltaget. Hvilke udskudte arbejder der er (bilag 1). Oversigt over mangler, som er registreret, fremgår som bilag 2. (11 lejligheder er tilbage om som bl.a. Mangler lister, maling og andre småtterier ift. Juridiske. Men de skal stadig laves selvfølgelig.) Ud af de 11 lejligheder, er 4 af dem skimmellejligheder. Udbedres inden 28/6 - samtidig med døre udskiftes. Varsling skal ske 14 dage inden. Dokumentation afleveres senest 2/7 (der står % på protokollen. Det er forkert) .

5/7 afleveres drift og vedligeholdelsesmateriale + kvalitetssikring.

Sikkerhedsstilling nedskrives til 10% ved aflevering.

% 2024 1-års eftersyn.

5/7 2029 - 5 års eftersyn

Årligt rul med fejl og mangler, som skal meldes ind. Sendes til Rasmus. Rasmus kan formulere.

Obbekjær kommer i uge 21 og kigger på mangler/yder service ved altandøre og vinduer.

Vi kigger på økonomi. **lukket**

Rasmus tjekker op på mørtelfuger om det kan være indenfor budget. I så fald er bestyrelsen enige om at få det fikset

Rasmus skal tjekke op på kontraktarbejder om der er penge tilbage.

Vi holder på at KK skal sørge for vinduespudsningen. Varsel på 14 dage.

Rasmus sender mail med vinduespudser

Fordelingsnøgler - møde hos Anette med Rasmus, hvad vi gør med de udgifter, der skal fordeles ud på hver enkelt beboer.

Altaner: Her har ikke været afleveringsforrtning, men de har meldt at de er klar til det.

Fejl og mangler - status

Aflevering

Nye døre / nye lamper

**lukket**

## 1) Godkendelse af dagsorden og referat fra sidst til arkiv samt til hjemmeside.

[Referat](#) **Godkendt**

[Hjemmeside](#) **Godkendt**

[Trello Status](#): **Grith skal oprette ny bestyrelsesgruppe på FB og oprette en messengertråd + gøre flere til administratorer**

SFG status

## 2) Beslutningspunkter

- [SFG faktura](#) Godkendt
- [Ny automatisk port - tilbud](#) - prisen gælder indtil 15/6. SFG skal indhente andet tilbud. Bed tilbudsgiver om at komme ud og forklare, for vi kender ikke noget til port.
- Gårdtag. Hvornår og hvad? **Lukket** 9. Juni - beslutter d. 4. Juni hvad vi skal have lavet
- SFG foreslår at hænge [følgende](#) op i opgangen. Hvad synes vi? Nej, folk læser det ikke. Skriv til SFG at de skal fjerne genstande på bagtrapperne når de har lavet sedler. Det bliver useriøst.
- Sandlegetøj - indkøb af 1000,- af skovle, spande m.m. Godkendt
- Skriv til altanbutikken igen

[Mail til godkendelse af byggeansøgning findes her](#)

[Huskeseddel ved afgivelse af fuldmagt](#)

## Proces for ansøgning om fremleje

### 3) Kontortiden

- Nyt fra kontortiden? **lukket**
- Bemanning af næste kontortid?
  -

### 4) Nyt fra udvalg

- **Nyt fra Formandsudvalg**
- **Nyt fra Salgsudvalg** (Kristine, Felicia)
- **Nyt fra Gårdudvalg**
- **Nyt fra Altanudvalg**
- **Nyt fra Vedligeholdelsesudvalg**
- **Nyt fra Kommunikationsudvalg**

### 5) Evt.

### 8) Nyhedsbrev:

Husk bremse på din altandør

Aflevering

Hvis man ikke har hørt tilbage fra sin fejl og mangel, så skriv hurtigst muligt til bestyrelsen

Husk at sikre altankasser - læs igennem husorden

Altaner og trappenedgange, løbet er ikke kørt.

Gårdtag 9. Juni

Fjern dit lort fra bagtrapperne